



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๔๒๗๔ ๓๗๔๓

ที่ สน ๕๕๙๐๑ / ๕๐๔ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหางโฮง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ จำนวน ๘,๓๐๓ แห่ง ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานะการดำเนินงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใส และนำผลการประเมินที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งใน ด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีการดำเนินการและมีการกลั่นกรองผลการประเมินตลอด ช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเป็นลำดับ โดยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๗๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้ให้ความเห็นชอบต่อผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงาน ป.ป.ช. เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศไทย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงรายงานผลคะแนนในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่พอใช้ ยังไม่เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบกำหนด โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๔.๗๘ คะแนน

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการ

ดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๘) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้นประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางการ

/ติดต่

ติดต่อ - สอบถาม (อ้างอิงจาก ๐๘) เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้
จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ
ชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง (อ้างอิงจาก ๐๒๙, ๐๓๐)

ผลประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและ
ปรับปรุงการดำเนินการตามตัว

ชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน
การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสร
นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุด
ให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้นประเด็น ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น
เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ -
สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
(อ้างอิงจาก ๐๓๒) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย
และสะดวกในการใช้งาน

ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดฯ โดยผู้ตรวจประเมินมี
ข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ดังนี้

๐๑๑ ควรแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีอย่างน้อยต้อง
ประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้
ดำเนินงานครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๐๑๒ ควรแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วย
ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็น
รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีหน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตาม
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค
และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๐๒๔ ต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูล
รายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ ๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ปัญหา อุปสรรค และ
ข้อเสนอแนะ

๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



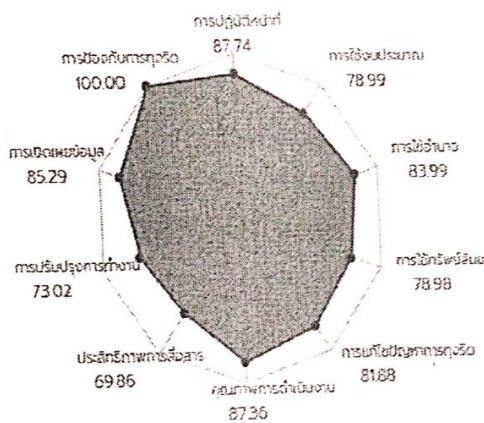
คะแนน เกษบาลตำบลวางโฮง

84.78 คะแนน

B

ระดับผลการประเมิน

จุดเกณฑ์การประเมิน ๗



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันและปราบปรามการทุจริต	100.00
2	การปฏิบัติงาน	87.74
3	คุณภาพการดำเนินงาน	87.36
4	การเปิดเผยข้อมูล	85.29
5	การใช้ช่องทาง	83.99
6	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	81.88
7	การใช้งบประมาณ	78.99
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	78.98
9	การปรับปรุงการทำงาน	73.02
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	69.86

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 69.86 คะแนน

๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

๓.๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. ข้อเสนอแนะ

๔.๑ เห็นควรแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเสาวนีย์ เชื้อคำเพ็ง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น
พร้อม A.

เห็นสมควร
เพื่อพิจารณาต่อไปใน ๖๖

(นางสาวรุณี ตาลาคูณ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลหางโฮง

ความเห็น
พร้อม

เห็นสมควร
พร้อม

(นายอดิศักดิ์ นานาวัน)

รองปลัดเทศบาลตำบลหางโฮง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลหางโฮง

เห็นสมควร
พร้อม

(นายณรงค์ ภูน้ำใส)

ปลัดเทศบาลตำบลหางโฮง

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลหางโฮง

เห็นสมควร
พร้อม

(นายลม แสนเขียว)

นายกเทศมนตรีตำบลหางโฮง

ล.ค. ๕ ส.ค. ๒๕๖๕

๕. ๗
๕๕.๑.๖๕