

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลยางโฮง

อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 58,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,861,335 บาท
งบกลาง	รวม	16,861,335 บาท
งบกลาง	รวม	16,861,335 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	312,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลยางโฮง ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้าง โดยตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	25,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 11,866,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลยางโอง ที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามกระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,908,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการในเขตเทศบาลตำบลยางโอง ที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพความพิการที่มีคุณสมบัติตามกระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาลตำบลยางโอง ที่เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ที่มีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (สำนักปลัด)		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	485,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินขณะเกิดภัยเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5401 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 (สำนักปลัด)		

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	จำนวน	44,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ประจำปี พ.ศ.2568 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ในอัตราร้อย ละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา (ยกเว้นเงิน กู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครอง ชีพผู้รับบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 และที่แก้ไขเพิ่ม เต็มถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 875,835 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวนร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 200,000 บาท

ตำบลยางโฮง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลยางโฮง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ หรือค่าทำขวัญแก่พนักงานเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบลยางโอง ซึ่งถึงแก่ความตายหรือได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยในระหว่างเดินทางไปราชการหรือการปฏิบัติหน้าที่

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 (สำนักปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ หรือค่าทำขวัญแก่พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลฮางโฮง ซึ่งถึงแก่ความตายหรือได้รับอันตราย หรือเจ็บป่วยในระหว่างเดินทางไปราชการหรือการปฏิบัติหน้าที่

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2547

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,153,130 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,766,330 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,613,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	665,760 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับนายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา เทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนัก ปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	165,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก เทศมนตรี จำนวน 1 ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา เทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนัก ปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	165,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	192,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตำแหน่ง และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,425,600 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับสมาชิกสภา
เทศบาล จำนวน 12 ตำแหน่ง ดังนี้ ประธานสภาเทศบาล รอง
ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน
สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนัก
ปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,152,610 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,714,610 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับ
พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดจำนวน 9 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- เป็นไปตามพระบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน
เดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 (สำนักปลัด)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล และค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของปลัดเทศบาล และผู้มีสิทธิได้รับ ได้แก่ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนในอัตราเท่ากับอัตราเงินเดือนประจำตำแหน่งที่ได้รับของปลัดเทศบาล ระดับกลาง และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564 ข้อ 5 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 (สำนักปลัด) 	จำนวน	84,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 - เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต.เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 (สำนักปลัด) 	จำนวน	204,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด จำนวน 9 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2557 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 (สำนักปลัด) 	จำนวน	1,000,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงาน จ้าง สังกัดสำนักปลัด จำนวน 5 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 (สำนักปลัด) 		
งบดำเนินงาน	รวม	3,264,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,015,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำ หน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วย เหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

<p>ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 (สำนักปลัด) 	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบ ละเอียด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวินัย ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้นของพนักงานเทศบาล ค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือก และสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนกรรมการออกข้อสอบ ในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจกระดาษคำตอบ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการต่างๆ ที่เทศบาลได้แต่งตั้งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลหางโฮงเป็นกรณีพิเศษ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567 (สำนักปลัด)		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภาเทศบาลตำบลหางโฮง ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานสภาท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับคำสั่งจากเทศบาลให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติในกรณีจำเป็นเร่งด่วน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (สำนักปลัด) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัด ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 (สำนักปลัด) 	จำนวน	260,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด) 	จำนวน	80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,189,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้กับผู้รับจ้างเหมาทำการ อย่างไม่อย่างหนึ่ง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจ้าง ทำผ้าปูโต๊ะและเก้าอี้ ค่าจ้างถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ต่างๆ และค่าจ้างเหมาดำเนินการอื่นๆ ที่เป็น กิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางโฮ้ง ที่สามารถเบิก จ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ในการปฏิบัติงาน ในสำนักปลัด จำนวน 3 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ในการปฏิบัติงานของ เทศบาลตำบลบางโฮ้ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ส่วนราชการอื่นที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา ดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล รวมถึงการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการรับรอง และการจัดประชุมของคณะต่างๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี การเตรียมรับ-ส่งเสด็จฯ และวันสำคัญต่างๆ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมรับ-ส่งเสด็จฯ และการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ การจัดกิจกรรมที่แสดงออกถึงความเคารพสักการะต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ป้ายสัญลักษณ์ ดอกไม้ รูปเทียน พานพุ่ม พวงมาลัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 66 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลฮางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลฮางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการจิตอาสา "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ"	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสา "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเวที ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 66 (สำนักปลัด)

โครงการในการดำเนินการเลือกตั้ง	จำนวน	400,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการในการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นกรณีครบวาระหรือกรณีอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการอบรมกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 66 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	510,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว แฟ้มเสนอ น้ำดื่ม และสิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หลอดไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า บัลลัสต์ สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ หรือวัสดุคงทนถาวร เช่น ไมโครโฟน และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น น้ำยาล้างจานผงซักฟอก แปรง ถ้วย จาน แก้ว น้ำ ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ค้อน ตะปู แปรงทาสี สังกะสี กระเบื้อง ท่อน้ำ ประปา และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน น้ำกลั่น ตลับลูกปืน และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับยานพาหนะ เครื่องตัดหญ้า และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน แปรง ไม้อัด สีไม้ โฟม และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	550,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในสำนักงาน หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ใน

ความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลฮางโฮง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนัก

ปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงาน และส่วนราชการอื่นที่

อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลฮางโฮง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนัก

ปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ ให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข เลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนัก ปลัด)		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่า ธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนัก ปลัด)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องของเว็บไซต์เทศบาลตำบลฮางโฮง เช่นระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	122,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	122,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 3,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ เก้าอี้แบบมีพนัก แขนขา 5 แฉก (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อตามราคาในท้องถิ่นโดยประหยัด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1672 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
จัดซื้อชั้นวางวารสาร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นวางวารสาร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อตามราคาในท้องถิ่นโดยประหยัด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1672 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บานเลื่อน	จำนวน	5,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน กระจก 2 บาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 หลัง (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อตามราคาในท้องถิ่นโดยประหยัด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1672 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าสีขาว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์หน้า
สีขาว ขนาด 60 ซม.x180 ซม.x75 ซม.(จัดซื้อตามราคาท้อง
ถื่น) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมี
ความจำเป็นที่จะต้องซื้อตามราคาในท้องถื่นโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1672
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถื่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อ
ตามราคาท้องถื่น) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์และความจำเป็นที่จะต้องซื้อตามราคาในท้องถื่นโดย
ประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1672
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถื่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง ราคาเครื่อง

ละ 9,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมง ฉบับ

เดือนธันวาคม 2566 ข้อ 6.5.1 หน้า 12 คุณลักษณะเฉพาะ

สังเขป หน้า 65

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1672

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน 1

เครื่อง

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมง ฉบับ

เดือนธันวาคม 2566 ข้อ 6.5.3 หน้า 12 คุณลักษณะ

สังเขป หน้า 65

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1672

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคาเครื่องละ 20,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระ

ทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อ 9 หน้าที่ 5

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระ

ทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อ 43 หน้าที่ 17

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	386,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	240,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล งานวางแผนสถิติและวิชาการ สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโอง (สำนักปลัด) 		
งบดำเนินงาน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัด ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 (สำนักปลัด) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้กับผู้จ้างเหมาทำการ อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าถ่ายเอกสารค่าจ้าง ถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และค่าจ้าง เหมาดำเนินการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบลทางโงงที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล การ ประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับจ่ายเป็นค่า อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด) 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในสังกัดงานวางแผนสถิติและวิชาการ หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่oraryราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลฮางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลฮางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไว้นิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 และหนังสือชักข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2567 หน้า 65 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว แพนเสนอน้ำดื่ม และสิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	29,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บานเลื่อน	จำนวน	5,700 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน กระจก 2 บาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 หลัง (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อตามราคาในท้องถื่นโดยประหยัด</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง</p> <p> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) หน้า 7 ข้อ 12</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	6,038,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,357,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,357,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,363,620 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับ พนักงานเทศบาล สังกัดกองคลังจำนวน 8 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ เทศบาลตำบลยางโฮง (กองคลัง) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ เทศบาลตำบลยางโฮง (กองคลัง) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาล สังกัด กองคลัง จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ เทศบาลตำบลยางโฮง (กองคลัง) 		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง จำนวน 6 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (กองคลัง) 	จำนวน	900,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (กองคลัง) 	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,647,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	343,600 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้กับบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง) 	จำนวน	100,000 บาท

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง ซึ่งได้รับคำสั่งจากเทศบาลให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติในกรณีจำเป็นเร่งด่วน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองคลัง) 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 (กองคลัง) 	จำนวน	153,600 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองคลัง) 	จำนวน	60,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,194,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น การจัดทำป้าย ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาอัดสปรตโฆษณา และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (กองคลัง) 		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลในการปฏิบัติงานในกองคลัง จำนวน 3 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (กองคลัง) 		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เทศบาลตำบลฮางโฮง ตั้งไว้จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (กองคลัง) 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลฮางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลฮางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 (กองคลัง)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX GIS และ LTAX 3000 และค่าวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 64 (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการภาษีเคลื่อนที่ในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 64 (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ แยกดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">(1) สำนักปลัด จำนวน 100,000 บาท<ul style="list-style-type: none">-งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย 100,000 บาท-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล 300,000 บาท(2) กองคลัง จำนวน 50,000 บาท(3) กองช่าง จำนวน 50,000 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) (กองคลัง) (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว แฟ้มเสนอ น้ำดื่ม และสิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>ของหน่วยงานกองคลัง เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน แปรง ไม้อัด สี ไม้ โฟม ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งจัดอยู่ในประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานกองคลัง เช่น หมึกพิมพ์ และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งจัดอยู่ในประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงข่ายอินเทอร์เน็ต และการบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายในการจัดหาระบบเครือข่ายภายในอาคาร ตลอดจนเป็นค่าจ้างในการดำเนินการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าจ้างในการสร้าง ปรับปรุง ดูแลรักษา ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม หรือค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกี่ยวกับโฮมเพจ เว็บไซต์ เพื่อพัฒนางานบริการประชาชน และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองคลัง) 	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p> <p>25,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	33,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ชั้นวางเอกสารเพิ่มตั้ง 20 ช่อง แนวตั้ง	จำนวน	5,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางเอกสารเพิ่มตั้ง 20 ช่อง จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ขนาด กว้าง*ลึก*สูง (มม.) : 922x311x945 มม. ตู้แบ่งเป็น 2 ชั้น แต่ละชั้นมีแผ่นเหล็กกันเป็นช่องจำนวน 10 ช่อง

- จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชี

มาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,100 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า 17 ข้อ 43

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อ 10 หน้าที่ 6 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	445,670 บาท
งบบุคลากร	รวม	318,670 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	318,670 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	318,670 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลฮางโฮง (หน่วยตรวจสอบภายใน) 		

งบดำเนินงาน	รวม	103,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	53,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5)

พ.ศ.2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท้า

อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

บิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ

พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้

รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม

สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีพิเศษที่เทศบาลตำบลฮางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลฮางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 		
งบลงทุน	รวม	24,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อ 10 หน้าที่ 6 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน) 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,440,150 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,340,150 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,340,150 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	798,590 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับ

พนักงานเทศบาล แผนงานการรักษาความสงบภายใน ฝ่าย

ปกครอง สังกัดสำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ

เทศบาลตำบลฮางโฮง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	469,560 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แผนงานการรักษาความ

สงบภายใน ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ

เทศบาลตำบลฮางโฮง (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง แผนงาน การรักษาความสงบภายใน ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด ตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ เทศบาลตำบลยางโฮง (สำนักปลัด) 		
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด ซึ่งได้รับคำสั่งจากเทศบาล ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติในกรณีจำเป็นเร่งด่วน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (สำนัก ปลัด) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงาน แผนงานการรักษาความสงบภายใน ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	45,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท้า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบล ฮางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลฮางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	705,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	681,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	83,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	83,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าป่วยการชดเชยการปฏิบัติงานหรือเวลาที่เสียไปแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย และค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 (สำนักปลัด) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	368,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถบรรทุกน้ำ อเนกประสงค์และรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอาคารภาคสมัครใจใน ความคุ้มครองประเภทที่ 3 ในวงเงินความคุ้มครองไม่ เกิน 300,000 บาท ต่อคน และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	108,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ในการปฏิบัติงาน ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แผนงานการรักษาความ สงบภายใน ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้ง จ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข จำนวน 50,000 บาท

เพื่อช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูประชาชนที่ได้รับผลกระทบหรือความเดือดร้อนจากเหตุสาธารณสุขต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ หรือจ่ายเป็นเงินสดในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5401 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้า 15 (สำนักปลัด)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 54 (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่ อปพร. ประชาชนทั่วไป เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 54 (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 55 (สำนักปลัด)

โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น การประชาสัมพันธ์ รณรงค์การขับขี่ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 54 (สำนักปลัด)

โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสงกรานต์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น การประชาสัมพันธ์รณรงค์การขับขี่ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 54 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 54 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจรให้กับประชาชนใน ตำบลยางโฮง	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย
จราจรให้กับประชาชนในตำบลยางโฮง เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 54 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ ซึ่งสิ่งของที่
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจน อุปกรณ์และอะไหล่รถบรรทุก
น้ำดับเพลิงและอุปกรณ์เคลื่อนยนต์ เช่น หม้อน้ำ แบตเตอรี่ หัว
เทียน ภายนอก ภายใน กระจก ไซ้กรอง เลื่อยโซ่ยนต์ บาร์บังคับ
โซ่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับยานพาหนะทุกประเภทจำเป็น
ต้องใช้ในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่าย
ปกครอง สังกัดสำนักปลัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง สำหรับรถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เครื่องตัดหญ้า เลื่อยยนต์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ
งาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อ
ชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุด
บัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ชุด
ปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และวัสดุอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสา
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.4/ว179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0820.3/ว3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0820.3/ว1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะตามบัญชีแยกประเภทวัสดุ เช่น วัสดุอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อุปกรณ์จราจรวัสดุอุปกรณ์ในการกู้ชีพกู้ภัยต่างๆ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า 7 ข้อ 12 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p> <p>24,000 บาท</p> <p>24,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	805,570 บาท
งบบุคลากร	รวม	692,070 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	692,070 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	508,590 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ฝ่ายอำนวยการ สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	159,480 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรวมถึงเงินค่าปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโอง (สำนักปลัด) 		
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ฝ่ายอำนวยการ สังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีเทศบาลตำบลฮางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลฮางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน แปรง ไม้อัดสีไม้ โฟม ฯลฯ และที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
งบลงทุน	รวม	23,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน ระดับ 1-2	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ 1-2 จำนวน 1 ชุดๆ ละ 3,500 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 60x120x75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว -เก้าอี้ แบบมีพนักแขนขา 5 แฉก โครเมียม จำนวน 1 ตัว -จัดซื้อโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อตามราคาในท้องถิ่นโดยประหยัด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1672 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า 5 ข้อ 9 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1672 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,755,468 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,557,912 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,557,912 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,167,912 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับพนักงานครูเทศบาล งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สังกัดสำนักปลัด จำนวน 3 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลฮางโฮง (สำนักปลัด) 		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับพนักงานครูเทศบาล งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สังกัดสำนักปลัด จำนวน 3 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2547- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สังกัดสำนักปลัด จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สังกัดสำนักปลัด จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโอง (สำนักปลัด) 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,949,156 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สังกัดสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	838,656 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	108,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ในการปฏิบัติงาน ในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สังกัดสำนัก ปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท้า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนาม บิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้ รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561(สำนักปลัด)</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีพิเศษบาล ตำบลยางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลยางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรม กับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการจัดซื้อของขวัญของรางวัลวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อของขวัญของรางวัลวัน เด็กแห่งชาติ ในการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในความรับผิดชอบเทศบาลตำบลยางโฮง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ ที่ 1/2566 หน้า 61 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน(รายหัว)) จำนวน 94,656 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาให้กับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลยางโฮง เช่น สื่อการเรียนการสอน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (จำนวนเด็ก 48 คนๆละ 1,972 บาท) ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10

มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ซึ่งเป็นการปรับในลักษณะงบประมาณผูกพันต่อเนื่องระยะ 4 ปี (พ.ศ.2566-2569)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 60 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าพัฒนาผู้ ประกอบวิชาชีพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลยางโฮง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ซึ่งเป็นการปรับในลักษณะงบประมาณผูกพันต่อเนื่องระยะ 4 ปี (พ.ศ.2566-2569)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 60 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน จำนวน 423,360 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการประกอบอาหารกลางวันสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบล
ฮางโฮง แยกเป็น

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนกระเรียน (จำนวนเด็ก 15
คนๆ ละ 36 บาท 245 วัน) ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567
ตั้งไว้ 132,300 บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตาลโงะ (จำนวนเด็ก 13
คนๆ ละ 36 บาท 245 วัน) ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567
ตั้งไว้ 114,660 บาท

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกุง (จำนวนเด็ก 20 คนๆ ละ 36
บาท 245 วัน) ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ตั้ง
ไว้ 176,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
การงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
ข้อ 35

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และราย
จ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 62 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 23,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
เทศบาลตำบลบางโฮง (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) (จำนวนเด็ก 48
คนๆละ 490 บาท) ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และราย
จ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ซึ่ง
เป็นการปรับในลักษณะงบประมาณผูกพันต่อเนื่องระยะ 4 ปี
(พ.ศ.2566-2569)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 59 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	15,600 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบางโฮ้ง (จำนวนเด็ก 48 คนๆละ 325 บาท) ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ซึ่งเป็นการปรับในลักษณะงบประมาณผูกพันต่อเนื่องระยะ 4 ปี (พ.ศ.2566-2569)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 60 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่านักเรียน)	จำนวน	9,600 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่านักเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบางโฮ้ง (จำนวนเด็ก 48 คนๆละ 200 บาท) ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ซึ่งเป็นการปรับในลักษณะงบประมาณผูกพันต่อเนื่องระยะ 4 ปี (พ.ศ.2566-2569)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 60 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	จำนวน	13,920 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหางโฮง เช่น สื่อการเรียนการสอน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (จำนวนเด็ก 48 คนๆละ 290 บาท) ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ซึ่งเป็นการปรับในลักษณะงบประมาณผูกพันต่อเนื่องระยะ 4 ปี (พ.ศ.2566-2569)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 60 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	1,060,500 บาท
-----------------	------------	----------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	36,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหางโฮง ซึ่งเป็นสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด แพนม ตรายาง น้ำดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,024,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1.วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหางโฮง เป็นสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น เช่นน้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก ไม้

กวาด ถ้วย จาน และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น

2.ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 93,730 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหาง โฮง (จำนวนเด็ก 48 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน) ข้อมูล จากจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

3.ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในพื้นที่ ตั้งไว้ 915,770 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหาร เสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลหางโฮง (จำนวน เด็ก 469 คนๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน) ข้อมูลจากจำนวน เด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และราย

จ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ซึ่ง

เป็นการปรับในลักษณะงบประมาณผูกพันต่อเนื่องระยะ 4 ปี (พ.ศ .2566-2569)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก์ไขครั้ง

ที่ 1/2566 หน้า 60 (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลยางโอง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	6,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลยางโอง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	19,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอินเทอร์เน็ตสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลยางโอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,248,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,248,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านน้อยจอมศรี	จำนวน	547,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านน้อยจอมศรี สำหรับนักเรียน จำนวน 114 คนๆ ละ 24 บาท จำนวน 200 วัน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560-2570) แกไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 62 (สำนักปลัด) 		

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ผดุงวิทยา	จำนวน	542,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ผดุงวิทยา สำหรับนักเรียน จำนวน 113 คนๆ ละ 24 บาท จำนวน 200 วัน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560-2570) แกไขครั้ง ที่ 1/2566 หน้า 62 (สำนักปลัด)		
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองศาลาราชฎี บำรุง	จำนวน	651,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองศาลาราชฎีบำรุง สำหรับนักเรียน จำนวน 148 คนๆ ละ 22 บาท จำนวน 200 วัน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560-2570) แกไขครั้ง ที่ 1/2566 หน้า 62 (สำนักปลัด)		

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านฮ้างโฮงประชาอุทิศ	จำนวน	507,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านฮ้างโฮงประชาอุทิศ สำหรับนักเรียน จำนวน 94 คนๆ ละ 27 บาท จำนวน 200 วัน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560-2570) แก้ไขครั้งที่ ที่ 1/2566 หน้า 62 (สำนักปลัด) 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	900,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	240,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับ
พนักงานเทศบาล แผนงานสาธารณสุข สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1
ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
เทศบาลตำบลฮ้างโฮง (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	72,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	308,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ (ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯ นองนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี) เช่นค่าจ้างเหมาสำรวจจำนวนสัตว์ การขึ้นทะเบียนสัตว์และค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลต่างๆ</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 50 (สำนักปลัด)</p>		

<p>จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาในการปฏิบัติงานในแผนงานสาธารณสุข สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	จำนวน	108,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลยางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลยางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อต่างๆ และโรคอุบัติใหม่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อต่างๆ และโรคอุบัติใหม่ เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 49 (สำนักปลัด)		

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 51 (สำนักปลัด)		

<p>โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 13 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
--	--------------	-------------------

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติราชนารี) เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.8/ว115 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 49 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
---	--------------	-------------------

โครงการสุขาภิบาลด้านอาหาร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสุขาภิบาลด้านอาหาร เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 50 (สำนักปลัด)		
โครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 13 (สำนักปลัด)		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับใช้ใน
ในงานสาธารณสุข เช่น น้ำยาเคมีฟันทมอกควัน สารเคมีฟอส
กำจัดยุงลาย เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา ได้แก่ สำลี แอลกอฮอล์ ยาและ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	230,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	230,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนให้กับหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน เพื่อดำเนินงานตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9386 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 51 (สำนักปลัด)

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน

220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน ขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทพื้นที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0819.2/ว3122 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 51 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการรับลงทะเบียนเคลื่อนที่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรับลงทะเบียนเคลื่อนที่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 58 (สำนักปลัด) 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,733,670 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,935,670 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,935,670 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,165,670 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับ
พนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง จำนวน 5 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
เทศบาลตำบลยางโฮง (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
เทศบาล สังกัดกองช่าง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
เทศบาลตำบลยางโฮง (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง จำนวน 5 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง จำนวน 4 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	678,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง เทศบาลตำบลฮางโฮง ซึ่งได้รับคำสั่งจากเทศบาลให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติในกรณีจำเป็นเร่งด่วน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองช่าง) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 (กองช่าง) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล หรือลูกจ้างประจำ สังกัดกองช่าง เทศบาลตำบลฮางโฮง ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว547 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	293,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้กับผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาดำเนินการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของกองช่างเทศบาล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (กองช่าง)

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในการปฏิบัติงานของกองช่างเทศบาลตำบลฮาโฮง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (กองช่าง) 		
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ในการปฏิบัติงานในกองช่างเทศบาลตำบลฮาโฮง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (กองช่าง) 		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้ รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองช่าง) 		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีพิเศษบาล ตำบลยางโฮงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลยางโฮงเข้าร่วมการฝึกอบรม กับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 (กองช่าง)</p>		
โครงการวางแผนและปรับปรุง ผังเมือง/ชุมชน และการวางผังชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวางแผนและปรับปรุง ผัง เมือง/ชุมชน และการวางผังชุมชน การพัฒนาบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้การจัดผังเมืองรวมชุมชน งาน อาคาร งานพัฒนาสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ให้เป็นไปตาม มาตรฐานการผังเมืองและองค์ความรู้ด้านการวางผังเมือง และ ด้านช่าง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถร่วมมือกับ ชุมชนในการวางและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ ที่ 1/2566 หน้า 48 (กองช่าง)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	205,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงานของกอง

ช่าง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด กาว แฟ้มเสนอ น้ำดื่ม และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หลอดไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า บัลลัสต์ สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งจัดอยู่ในประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานกองช่าง เช่น ฝ้อน ตะปู แปรง ทาสี สังกะสี กระเบื้อง ท่อน้ำประปา ยางมะตอย และวัสดุอื่นๆที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับใช้ในงานประปาของกองช่าง เช่น แอลกอฮอล์ สำลี ชุดตรวจโคลิฟอร์มในน้ำและน้ำแข็ง (อ.11) ชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ (อ.31) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1361 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2567 (กองช่าง)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานกองช่าง เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน แปรง ไม้อัด สี ไม้ โฟม ฯลฯ และที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานกองช่าง เช่น หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	120,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	120,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ เก้าอี้ผู้บริหารแบบมีพนักแขน ขา 5 แฉกโครเมียม (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อตามราคาในท้องถื่นโดยประหยัด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1672 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถื่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	จำนวน	48,000 บาท
บ้านน้อยจอมศรี หมู่ที่ 4		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (โซล่าเซลล์) ภายในหมู่บ้าน จำนวน 12 ชุด บ้านน้อยจอมศรี หมู่ที่ 4 โคมไฟกำลังไฟฟ้ามินิไม่น้อยกว่า 200 วัตต์ แบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 3.2v/40AH แผงโซล่าเซลล์ ขนาดไม่น้อยกว่า 6v/40w พร้อมอุปกรณ์ครบชุด พร้อมติดตั้งตามแบบเทศบาลตำบลยางโองกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถื่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 80 (กองช่าง)</p>		

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านฮวงโง่ หมู่ที่ 5 จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ภายในหมู่บ้าน จำนวน 10 ชุด บ้านฮวงโง่ หมู่ที่ 5 โคมไฟกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 200 วัตต์ แบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 3.2v/40AH แผงโซลาร์เซลล์ ขนาดไม่น้อยกว่า 6v/40w พร้อมอุปกรณ์ครบชุด พร้อมติดตั้งตามแบบเทศบาลตำบลฮวงโง่กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 81 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่อง

คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า 6 ข้อ 10
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,684,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	422,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	422,600 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	379,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สังกัดสำนักปลัด จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามที่กำหนด สังกัดสำนักปลัด งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สังกัดสำนักปลัด จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโฮง (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	1,262,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	992,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	500,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้กับผู้รับจ้าง เหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่นค่าธรรมเนียมสถานที่ตั้ง ขยะ ค่าถ่ายเอกสาร และค่าจ้างเหมาดำเนินการอื่นๆ ที่เป็น กิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล สังกัดสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	432,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาในการปฏิบัติงานใน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สังกัดสำนักปลัด จำนวน 4 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการจัดทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ เช่น ค่าปุ๋ยโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 71 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>โครงการรณรงค์การจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกลดโลกร้อนในระดับครัวเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์การจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกลดโลกร้อนในระดับครัวเรือน เช่น ค่าปุ๋ยโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 15 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งสิ่งของมีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนไปใน ระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงานของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สังกัดสำนักปลัด เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน น้ำกลั่น ตลับลูกปืน ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งจัดอยู่ในประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับยานพาหนะ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เสื้อคลุม ถุงมือ ถุงเท้า หมวก รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งจัดอยู่ในประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,251,450 บาท
งบบุคลากร	รวม	656,450 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	656,450 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	465,010 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลอาจโสภา (สำนักปลัด) 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	167,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโอง (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลยางโอง (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	595,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงาน
เทศบาล แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ฝ่าย
ปกครอง สังกัดสำนักปลัด ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ
บ้าน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงาน
เทศบาล แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ฝ่าย
ปกครอง สังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้กับผู้รับจ้างเหมาทำการ อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจัด ทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจ หน้าที่ของเทศบาลตำบลยางโอง ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ในการปฏิบัติงาน ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ฝ่ายปกครอง สังกัด สำนักปลัด จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีเทศบาลตำบลบางโฮ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางโฮ้งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานขับเคลื่อน
เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 47 (สำนักปลัด)

โครงการเข้าค่ายเยาวชนชนตำบลบางโฮง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเข้าค่ายเยาวชนชนตำบลบางโฮง ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 57 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพและผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพและผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 47 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการส่งเสริมอาชีพการทำขนม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพการทำขนม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 49 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากจน	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากจน เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 47 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มองค์กรและผู้นำชุมชน	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มองค์กรและผู้นำชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 57 (สำนักปลัด)

<p>เงินชดใช้คืนเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินชดใช้คืนเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนที่ครบกำหนดสัญญาแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระคืนให้เทศบาลหรือไม่ชำระหนี้หรือชำระหนี้ไม่ครบถ้วน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.3/ว0132 ลงวันที่ 11 มกราคม 2551 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	9,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว แฟ้มเสนอ น้ำดื่ม และสิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลฮาองโงงด้านยาเสพติด	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลฮาองโงงด้านยาเสพติด ประเภทกีฬา เช่นตะกร้อ ฟุตบอล วอลเลย์บอล กีฬาพื้นบ้าน ฯลฯ ค่าใช้จ่าย เช่นค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าของขวัญของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 63 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา และอุปกรณ์กีฬาในการออกกำลังกายให้กับหมู่บ้าน และเทศบาลตำบลยางโฮง เช่นลูกฟุตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล ตาข่าย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก์ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 63 (สำนักปลัด)</p>		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานประเพณีและวัฒนธรรมของเทศบาลตำบลยางโฮง ประจำปี 2568 เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเครื่องเสียง ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าป้ายโครงการ และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก์ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 63 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการประเพณีวันวิสาขบูชา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีวันวิสาขบูชา เช่นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าป้ายโครงการ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 63 (สำนักปลัด)		
โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับประชาชนในเขตตำบลฮางโฮง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับประชาชนในเขตตำบลฮางโฮง เช่น ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 63 (สำนักปลัด)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	5,447,917 บาท
งบลงทุน	รวม	5,447,917 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,447,917 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยเสนา) บ้านดอนเสาช หมู่ที่ 1	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก (ซอยเสนา) บ้านดอนเสาช หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 198.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 792.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้าง ละ 0.30 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้างตาม แบบเทศบาลตำบลฮางโฮงกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้ง ที่ 1/2566 หน้า 73 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยหนองกุ้ง) บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ 3	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก (ซอยหนองกุ้ง) บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 275.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 825.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้าง ละ 0.30 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้างตาม แบบเทศบาลตำบลฮางโฮงกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้ง ที่ 1/2566 หน้า 78 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยหลังโรงเรียน) บ้าน จำนวน 290,000 บาท
น้อยจอมศรีใหม่ หมู่ที่ 10

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยหลังโรงเรียน) บ้านน้อยจอมศรีใหม่ หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 500.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร พร้อมลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลฮางโฮงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 103 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำบ่อพัก จำนวน 310,000 บาท
(ซอยสามัคคีธรรม) บ้านชะโนด หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำบ่อพัก (ซอยสามัคคีธรรม) บ้านชะโนด หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 340.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร พร้อมลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร และบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลฮางโฮงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้า 17 (กองช่าง)

โครงการขุดวางท่อบ่อบำบัดคอกนกรีดเสริมเหล็กพร้อมขยายผิวจราจร จำนวน 450,000 บาท
(ซอยประปา 1) บ้านหนองศาลา หมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขุดวางท่อบ่อบำบัดคอกนกรีดเสริมเหล็กพร้อมขยายผิวจราจร (ซอยประปา 1) บ้านหนองศาลา หมู่ที่ 9 ขยายผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคอกนกรีดเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 210 ท่อน และบ่อบำบัดคอกนกรีดเสริมเหล็ก จำนวน 23 บ่อ โดยมีระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 228 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลฮางโฮงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 36 (กองช่าง)

โครงการขุดวางท่อบ่อบำบัดคอกนกรีดเสริมเหล็กพร้อมขยายผิวจราจร จำนวน 402,000 บาท
ภายในหมู่บ้าน (สนถ.43-004) บ้านน้อยจอมศรี หมู่ที่ 4

โครงการขุดวางท่อบ่อบำบัดคอกนกรีดเสริมเหล็กพร้อมขยายผิวจราจรภายในหมู่บ้าน (สนถ. 43-004) บ้านน้อยจอมศรี หมู่ที่ 4 ขยายผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 0.90 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคอกนกรีดเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 186 ท่อน พร้อมบ่อบำบัดคอกนกรีดเสริมเหล็ก จำนวน 21 บ่อ โดยมีระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 203 เมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลฮางโฮงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 79 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมรางระบายน้ำและขยายผิวจราจรภายใน หมู่บ้าน บ้านหนองแหวนพัฒนา หมู่ที่ 11 จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงซ่อมแซมรางระบายน้ำ และขยายผิวจราจรภายในหมู่บ้าน บ้านหนองแหวนพัฒนา หมู่ที่ 11 ขยายผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 212 ท่อน พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 23 บ่อ โดยมีระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 230 เมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลฮางโฮงกำหนด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 38 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับด้วย แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ทางหลวงท้องถิ่น (เส้นทางเข้าหมู่บ้าน) สนถ.43-010 บ้านดอนกระเรียน หมู่ที่ 8 จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ทางหลวงท้องถิ่น (เส้นทางเข้าหมู่บ้าน) สนถ.43-010 บ้านดอนกระเรียน หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 198.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 990.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลฮางโฮงกำหนด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้า 37 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับด้วยแอสฟัลต์ติก (ซอยหนองยาง) บ้านน้อยจอมศรีใหม่ หมู่ที่ 10 จำนวน 160,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับด้วยแอสฟัลต์ติก (ซอยหนองยาง) บ้านน้อยจอมศรีใหม่ หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 88.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 352.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลยางโองกำหนด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 37 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับด้วยแอสฟัลต์ติก ทาง หลวงท้องถิ่น สนถ.43-003 บ้านดอนตาลโงะ หมู่ที่ 7 จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับด้วยแอสฟัลต์ติก ทางหลวงท้องถิ่น สนถ. 43-003 บ้านดอนตาลโงะ หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 245.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 980.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลยางโองกำหนด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 84 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับด้วยแอสฟัลท์ติก ทาง จำนวน 450,000 บาท
หลวงท้องถิ่น สนถ.43-005 บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ 6

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปู
ทับด้วยแอสฟัลท์ติก ทางหลวงท้องถิ่น สนถ.43-005 บ้านนาดอก
ไม้ หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 198.00 เมตร หนา 0.05
เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 990.00 ตาราง
เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้างตามแบบ
เทศบาลตำบลยางโองกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 21 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านยางโอง หมู่ที่ 5 จำนวน 410,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงศาลาประชาคม
บ้านยางโอง หมู่ที่ 5 จำนวน 1 หลัง ก่อสร้างตามแบบเทศบาล
ตำบลยางโองกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 81 (กองช่าง)

<p>โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและบ่อบำบัดพร้อมลงดิน ลูกรัง (ถนนเจริญกลางหน้าศาลาประชาคม) บ้านชะโนด หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กและบ่อบำบัดพร้อมลงดินลูกรัง (ถนนเจริญกลางหน้าศาลา ประชาคม) บ้านชะโนด หมู่ที่ 2 ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 54 ท่อน พร้อมบ่อบำบัด คอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 6 บ่อ โดยมีระยะทางรวมไม่น้อย กว่า 58 เมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลยางโองกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 1/2567 หน้า 18 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>140,000 บาท</p>
---	---------------------------------

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

<p>ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของ เทศบาลตำบลยางโอง -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>135,917 บาท</p>
<p>โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้านและถนนเพื่อการเกษตร ในเขตตำบลยางโอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน และถนนเพื่อการเกษตรในเขตตำบลยางโอง ปริมาตรดินลูกรัง ไม่น้อยกว่า 2,710 ลูกบาศก์เมตร งานลงดินลูกรังพร้อมปรับเกลี่ย แต่งเรียบ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ ที่ 1/2566 หน้า 46 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>450,000 บาท</p>

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการการดำเนินงานกำจัดผักตบชวา	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการการดำเนินงานกำจัดผักตบชวา เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเบี้ยเลี้ยง โดยดำเนินการกำจัดผักตบชวา วัชพืชและสนุ่นในหนองหาร ในระยะทาง 200 เมตร จากพื้นที่ตลิ่ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 70 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่นอาสาปลูกป่ารักษาน้ำ"	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ท้องถิ่นอาสาปลูกป่ารักษาน้ำ" เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 70 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 16 (สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 69 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของมีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น คราดซี่พรวนดิน ขอบหมุน สปริง เกอร์ ปู่ย งานพรวน ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)